



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
"СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЛОВЕЧ“

5500 гр. Ловеч, ул. „Търговска“ № 56, ет.4, тел.: 068 60 37 65, e-mail: dgs-lovech@szdp.bg

ЗАПОВЕД

№ 173/12.04.2024 г.

На основание чл. 2, т. 2, чл. 12, ал. 1, т.1, във връзка с чл. 15, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и в изпълнение на Заповед № РД 13-60/31.05.2022 г. на Директора на СЗДП - Враца

НАРЕЖДАМ:

1.ОТКРИВАМ ПРОЦЕДУРА – открит конкурс за възлагане добив на дървесина (сеч и извоз до временен склад), товарене, подвоз и претоварване, обект, количество и място на извършване на дейността, както следва: **обект № 2411:**

Отдел, подотдел	Сортимент	Дървесен вид	Прогнозно количество, дървесина		Единична начална цена лв./пр.м3 без ДДС	Единична начална цена лв./пр.м3 без ДДС	Стойност на добива, лв.без ДДС	Ед. цена на товарене, подвоз и претоварване, лв./пр.м3 без ДДС	Стойност на товарене, подвоз и претоварване, лв. без ДДС	Обща стойност, натоварено лв.без ДДС
			пл.м3	пр.м3						
41-х	Трупи за бичене с D 18-29 см	цр	67		36,00		2412,00	15,00	1005,00	3417,00
	Технол.д-на от средна	цр	26	43		26,00	1118,00	10,00	430,00	1548,00
	Технол.д-на от дърва	цр	169	282		26,00	7332,00	10,00	2820,00	10152,00
	Дърва за горене	цр	168	305		26,00	7930,00	10,00	3050,00	10980,00
	Трупи за бичене с D 18-29 см	бл	17		36,00	26,00	612,00	15,00	255,00	867,00
	Технол.д-на от средна	бл	7	12		26,00	312,00	10,00	120,00	432,00
	Технол.д-на от дърва	бл	30	50		26,00	1300,00	10,00	500,00	1800,00
	Дърва за горене	бл	30	55		26,00	1430,00	10,00	550,00	1980,00
	Дърва за горене	кгбр	13	24		26,00	624,00	10,00	240,00	864,00
	Общо 41-х:		527	771			23070,00		8970,00	32040,00
ВСИЧКО ЗА ОБЕКТО№ 2411			527	771			23070,00		8970,00	32040,00

Обектът се намира в землището на с. Радювене.

Услугите товарене, подвоз и претоварване на дървесина ще се извършват по предварително писмено заявление от страна на Възложителя (ТП „ДГС Ловеч“!!!

В заявлението ще се посочват необходимите количества дървесина по дървесни видове и сортименти, за които е необходимо да се извършат всички услуги:

- добив на дървесина (сеч и извоз до временен склад);
- товарене, подвоз и претоварване на превозно средство;

При липса на такова заявление, ще бъде извършвана от Изпълнителя и заплащана от Възложителя (ТП „ДГС Ловеч“) единствено услугата добив.

Основното количества дървесина, добита от обекта ще бъде реализирано от ТП „ДГС Ловеч“ по дългосрочен договор за продажба на добита технологична дървесина от твърди широколистни видове, натоварена на превозно средство.

Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни в плътни и пространствени кубични метри и отговарят на БДС. При разлики между действително добитите количества от съответното насаждение и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва на действително добити количества по достигнатите единични цени по категории и асортименти по БДС. Съобразно достигнатите **при провеждане на процедурата** цени, пропорционално ще се изчисляват единични цени на категориите и сортиментите. Окачествяването на добитите сортименти ще се извършва по БДС.

2.Стойността на обекта е 32 040,00 лева (тридесет и две хиляди и четиридесет лева) без ДДС, формирана по категории дървесина, като ценови предложения в размер над тази стойност са невалидни.

3. Гаранцията за участие е в размер на 5 % от началната цена на обекта и се представя като парична сума в размер на 1 602,00 лева (хиляда шестстотин и два лева), вносима по банков път по посочена банкова сметка на ТП „ДГС Ловеч“, а именно: **Сметка № BG37FINV91501017112166 BIC:FINVBGSF** банка: **Първа инвестиционна банка АД офис – гр. Ловеч**. Гаранцията за участие се освобождава от възложителя по реда и при условията на чл.31, ал. 1÷3 от Наредбата и се задържа в случаите на чл.32, т. 1÷4 от Наредбата.

4. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора: в размер на 5% от достигнатата цена за обекта. Гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение, ако последната се представя като парична сума по сметка на ТП „ДГС Ловеч“ .

Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата трябва да е учредена в полза на ТП „ДГС Ловеч“ - безусловна и неотменяема и се представя в оригинал в срока по чл.23, ал.6 от Наредбата, като срокът ѝ на действие следва да е не по-малък от 1 (един) месец след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно проекта на договора. В нея да има запис, че същата се освобождава след изрично писмено известие от възложителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

На основание чл.23, ал.6 от Наредбата, в срок от 5 дни след влизането в сила на заповедта за класирането или 5 дни след издаването ѝ, при допуснато предварително изпълнение, спечелилият участник представя документ за внесена или учредена гаранция за изпълнение в полза на териториалното поделение.

5.Срок за изпълнение на договора – 30.09.2024 г.

6.Условия за допускане на участниците в конкурса:

6.1.Участниците трябва да притежават удостоверение за регистрация по чл.241 от ЗГ за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина“ и „Добив на дървесина“, съгласно чл. 11, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти. Участниците, които не отговарят на изискванията на чл. 22, ал. 4 от Наредбата се отстраняват.

7. Технически и квалификационни изисквания към участниците и подизпълнителите за извършване на възложената им дейност:

7.1. Да имат необходимия минимален брой техника (собствена, наета или придобита на друго основание), осигуряваща извършване ползването на дървесина от съответния обект:

- **моторен трион – 2 броя**, за които се предоставят регистрационни талони с печат за преминал технически преглед; договор за наем, лизинг и др.

- **високопроходими товарни автомобили за извоз на дървесина – 2 броя**, за които се предоставят регистрационни талони и талони за преминал технически преглед, договор за наем, лизинг и др.

7.2. Да разполагат с необходимите работници в брой съответстващ на изискуемия минимален брой техника за изпълнение на услугата, назначени на трудови договори, регистрирани в НАП:

- свидетелства за придобита правоспособност за работа с „преносима и стационарна земеделска и горска техника“ – категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във вр. с чл. 230, ал. 3 от ЗГ - **2 броя**.

- свидетелства за правоуправление на високопроходими товарни автомобили – **2 броя**.

- нает на трудов договор регистриран по чл. 235 от ЗГ лесовъд - **1 брой**.

8.Срок на валидност на офертите – 90 календарни дни от крайната дата за подаването им.

9. Критерий за класиране на офертите – най-ниска цена.

10. Участниците имат възможност да подават оферти за участие в настоящата процедура само за този обект.

При изпълнение на дейности в горските територии-държавна собственост, изпълнителите на дейността са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

10.1. Допуска се наемането на подизпълнители за изпълнение на възложените дейности в горските територии - държавна собственост. В този случай, участникът вписва в заявлението за участие това обстоятелство, като подизпълнителят следва да отговаря на изискванията за лично състояние, предвидени за допускане до участие в процедурата. Участникът и посоченият от него подизпълнител следва да отговорят заедно на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, каквито са посочени в настоящата заповед.

11.Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

11.1. Заявление за участие, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност и срок на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга - **Образец № 1.**

11.2. Декларация- **Образец № 2**, че участникът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество с директора на ДП и на съответното ТП;

д) не е сключил договор с лице по чл. 86 от Закон за противодействие на корупцията;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в търга;

и) заедно с посочените от него подизпълнители отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на процедурата.

11.2.1. Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението - **Образец № 1**. В този случай към офертата се прилага и декларация **Образец № 2а**, в която се посочват ЕИК или ЕГН, номер на удостоверението за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност и обстоятелствата от букви "а" ÷ "ж" за всеки посочен подизпълнител.

11.3. Плик "Ценово предложение"- **Образец № 3**.

11.4. Декларация за техническа обезпеченост – **Образец № 4**.

11.5. Декларация за спазване изискванията по охрана и безопасност на труда – **Образец № 5**.

Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по т.11, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Документите по т.11 се представят в оригинал или заверено от участника копие, като ценовата оферта се представя само в оригинал.

При откриване на процедурата присъстващите участници представят на комисията документ за самоличност, а когато участват чрез пълномощник – нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност на пълномощника.

12. Цена на конкурсните документи и начин на плащането им, срок и място, от където могат да се получат, ако участникът желае да ги закупи:

Цената на документацията за участие в конкурса е невъзстановими 10,00 лв. (десет лева) без ДДС, като плащането се извършва в касата на териториалното поделение. Продажбата на документите се извършва всеки работен ден от обявяването на процедурата до **29.04.2024 г.**

Участниците могат да се снабдят с документацията за участие безплатно от интернет-страницата на СЗДП на адрес: <https://www.szdp.bg>.

13. Място и краен срок за подаване на документите за участие: Документите могат да бъдат подавани всеки работен ден от деня на обявяването на процедурата (от 08:00 часа до 17:00 часа) в деловодството на ТП „ДГС Ловеч“, като крайния срок за подаване е до 16:00 часа на **29.04.2024 г.**

14. Откритият конкурс ще се проведе на: 30.04.2024 г. от 08:30 часа в сградата на ТП „ДГС Ловеч“, с адрес: гр. Ловеч, ул. „Търговска“ № 56, ет.4, стая „Директор“.

15. Оглед на обекта – предмет на дейността може да се извърши всеки работен ден от деня на обявяването на процедурата (от 08:00 часа до 17:00 часа), като крайния срок за оглед е до 16:00 часа на **29.04.2024 г.**, след предварителна заявка в стопайството. Разходите за огледа са за сметка на участника.

16. Определеният за изпълнител участник сключва писмен договор за възлагане на дейността с ТП „ДГС Ловеч“.

17. Утвърждавам конкурсната документация, която представлява неразделна част от настоящата заповед.

18. Настоящата заповед и документацията по провеждане на открития конкурс да се публикува на интернет- страницата на СЗДП ДП Враца („ДГС Ловеч“ е териториално поделение на СЗДП ДП Враца), най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите, като заповедта се поставя в същия срок и на видно място в сградата на териториалното поделение.

19. Лице за контакт: инж. Иван Петков – зам.директор, телефон: 0885 825 316.

20. Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на зам.директора на ТП „ДГС Ловеч“.

**ЗАЛИЧЕНИ ДАННИ СЪГЛАСНО
РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679**
Директор: _____
/ инж. Младен Миков /
ОБЩНО ГОРСКО
АНСТВО-гр.Ловеч