##### 

Заличени лични данни на основание чл.4,т1 от Регламент (ЕС)

2016/679

**ОДОБРЯВАМ: …………………\*……………………..**

**ИНЖ. ЮЛИЙ СИРАКОВ**

Директор на Териториално поделение

„Държавно горско стопанство – Брезник”

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ ПО РЕДА НА ЧЛ. 15 ÷ 24 ОТ НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, И ЗА ПОЛЗВАНЕТО НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ ГОРСКИ ПРОДУКТИ**

**В**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБЕКТ №** | **ПОДОТДЕЛИ:** |
| 2401 | 54-а |
| 2402 | 66-л |

2403 56-1,64-1,64-3

2404 48-ж,48-ж

2405 16-д,15-л,15-м,46-л

**ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ:**

**06.03.2024 год., 09.00 часа**

**Длъжностно лице, упълномощено да предоставя информация:**

инж. Петя Стамова – заместник-директор на

Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник”, тел. 07751/3888

##### Брезник, 2024 год.

##### СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Копие от Заповед № РД-07-28/21.02.2024год. за откриване на процедурата

2. Условия за участие в процедурата

3. Заявление за участие – Приложение № 1

4. Ценово предложение – Приложение № 2

5. Декларация за обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „и” от НУРВИДГТДОСПДНГП – Приложение № 3

6. Проект на договор



# **ЗАПОВЕД**

**РД-07-28/21.02.2024год.**

На основание чл. 2, т. 2, във връзка с чл. 12, ал. 1 и чл. 10, ал. 1, т. 9 и 10 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП) и Заповед № РД-07-6/ 04.01.2024г. год. на директора на Югозападно държавно предприятие

**ОТКРИВАМ:**

І. ОТКРИТ КОНКУРС за възлагане на лесокултурна дейност – попълване на горски култури (временно съхранение фиданки) и/или отглеждане на горски култури (ръчно плевене и разрохване на почвата в редовете) в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник” по обекти, както следва:

**1. ОБЕКТ № 2401:**

1.1. Предмет, място за извършване на дейността, количества, срокове на изпълнение и размер на гаранция за участие:

1.1.1. Възлагане на лесокултурна дейност – отглеждане на горски култури в обект № 2401, находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Брезник“, гр. Брезник, при следните количества, цени и срокове за изпълнение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел, подотдел | Площ, дка | Един. мярка | Количество | Ед. цена на мярка | Обща стойност к.3\*к.4 | Срок за изпълнение (от дата до дата) |  |
| лв./мярка | лв. /без ДДС/ |  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| ***ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ I. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 104 дка*** | | | | | | |  |
| Първо отглеждане на тригодишни горски култури | | | | | | |  |
| 54-а | 52 | 100 лм | 208,00 | 22,36 | 4650,88 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| **Всичко 1** | **52** | **х** | **208,00** | **22,36** | **4650,88** |  |  |
| Второ отглеждане на тригодишни горски култури | | | | | | |  |
| 54-а | 52 | 100 лм | 208,00 | 20,60 | 4284,80 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **Всичко 2** | **52** | **х** | **208,00** | **20,60** | **4284,80** |  |  |
| **Всичко I** | **104** | ***х*** |  |  | **8935,68** | **07.05.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **ОБЩО за обект № 2401** | | | |  | **8935,68** |  |  |

1.1.2. Гаранцията за участие е в размер на 446,78,00 лева (5 % от стойността на обекта), платима под формата на парична сума.

**2. ОБЕКТ № 2402`:**

2.1. Предмет, място за извършване на дейността, количества, срокове на изпълнение и размер на гаранция за участие:

2.1.1. Възлагане на лесокултурна дейност –отглеждане на горски култури в обект № 2402, находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Брезник“, гр. Брезник, при следните количества, цени и срокове за изпълнение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел, подотдел | Площ, дка | Един. мярка | Количество | Ед. цена на мярка | Обща стойност к.3\*к.4 | Срок за изпълнение (от дата до дата) |  |
| лв./мярка | лв. /без ДДС/ |  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| ***ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ I. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 100 дка*** | | | | | | |  |
| Първо отглеждане на тригодишни горски култури | | | | | | |  |
| 66-л-чб | 45 | 100 бр. | 149,85 | 24,18 | 3623,37 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| бб-л-цр | 5 | 100 бр. | 16,65 | 27,82 | 463,20 |  |  |
| **Всичко 1** | **50** | **х** | **166,50** | **24,54** | **4086,58** |  |  |
| Второ отглеждане на тригодишни горски култури | | | | | | |  |
| 66-л | 50 | дка | 25,00 | 116,20 | 2905,00 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **Всичко 2** | **50** | **х** | **25,00** | **116,20** | **2905,00** |  |  |
| **Всичко I** | **100** | ***х*** |  |  | **6991,58** | **07.05.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **ОБЩО за обект № 2402** | | | |  | **6991,58** |  |  |

2.1.2. Гаранцията за участие е в размер на 349,58лева (5 % от стойността на обекта), платима под формата на парична сума.

**3. ОБЕКТ № 2403:**

3.1. Предмет, място за извършване на дейността, количества, срокове на изпълнение и размер на гаранция за участие:

3.1.1. Възлагане на лесокултурна дейност – попълване, временно съхранение и отглеждане на горски култури в обект № 2403, находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Брезник“, гр. Брезник, при следните количества, цени и срокове за изпълнение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел, подотдел | Площ, дка | Един. мярка | Количество | Ед. цена на мярка | Обща стойност к.3\*к.4 | Срок за изпълнение (от дата до дата) |  |
| лв./мярка | лв. /без ДДС/ |  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| ***ВИД НА ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ І: ПОПЪЛВАНЕ НА КУЛТУРИ - 60 дка*** | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 56-1 | 26 | 100 бр. | 86,58 | 23,06 | 1996,53 | **01.04.2024 г. - 12.04.2024 г.** |  |
| 64-1 | 16 | 100 бр. | 53,28 | 23,06 | 1228,64 | **01.04.2024 г. - 12.04.2024 г.** |  |
| 64-3 | 18 | 100 бр. | 59,94 | 23,06 | 1382,22 | **01.04.2024 г. - 12.04.2024 г.** |  |
| **Всичко 1** | **60** | ***х*** | ***199,80*** | ***23,06*** | **4607,39** |  |  |
| Временно съхраняване на фиданки | | | | | | |  |
| чб | 60 | 100 бр. | 199,80 | 0,63 | 125,87 | **29.03.2024 г. - 29.03.2024 г.** |  |
| **Всичко 2** | **60** | ***х*** | ***199,80*** | ***0,63*** | **125,87** |  |  |
| **Всичко І** | **60** | ***х*** | ***199,80*** | ***23,69*** | ***4733,26*** | **29.03.2024 г. - 12.04.2024 г.** |  |
| ***ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ II. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 200 дка*** | | | | | | |  |
| Първо отглеждане на двегодишни горски култури | | | | | | |  |
| 56-1 | 50 | 100 лм | 200 | 20,46 | 4092,00 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| 64-1 | 25 | 100 лм | 100 | 20,46 | 2046,00 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| 64-3 | 25 | 100 лм | 100 | 20,46 | 2046,00 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| **Всичко 1** | **100** | **х** | **400,00** | **20,46** | **8184,00** |  |  |
| Второ отглеждане на двегодишни горски култури | | | | | | |  |
| 56-1 | 50 | 100 лм | 200 | 18,84 | 3768,00 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| 64-1 | 25 | 100 лм | 100 | 18,84 | 1884,00 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| 64-3 | 25 | 100 лм | 100 | 18,84 | 1884,00 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **Всичко 2** | **100** | **х** | **400,00** | **18,84** | **7536,00** |  |  |
| **Всичко II** | **200** | ***х*** |  |  | **15720,00** | **07.05.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **ОБЩО за обект № 2403** | | | |  | **20453,26** |  |  |

3.1.2. Гаранцията за участие е в размер на 1022,67 лева (5 % от стойността на обекта), платима под формата на парична сума.

**4. ОБЕКТ № 2404:**

4.1. Предмет, място за извършване на дейността, количества, срокове на изпълнение и размер на гаранция за участие:

4.1.1. Възлагане на лесокултурна дейност – отглеждане на горски култури в обект № 2404, находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Брезник“, гр. Брезник, общ. Брезник, при следните количества, цени и срокове за изпълнение:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел, подотдел | Площ, дка | Един. мярка | Количество | Ед. цена на мярка | Обща стойност к.3\*к.4 | Срок за изпълнение (от дата до дата) |
| лв./мярка | лв. /без ДДС/ |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ***ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ I. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 90 дка*** | | | | | | |
| Първо отглеждане на едногодишни горски култури | | | | | | |
| 48-ж | 45 | 100 лм | 180 | 24,27 | 4368,60 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |
| **Всичко 1** | **45** | **х** | **180,00** | **24,27** | **4368,60** |  |
| Второ отглеждане на едногодишни горски култури | | | | | | |
| 48-ж | 45 | 100 лм | 180 | 22,35 | 4023,00 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |
| **Всичко 2** | **45** | **х** | **180,00** | **22,35** | **4023,00** |  |
| **Всичко I** | **90** | ***х*** |  |  | **8391,60** | **07.05.2024 г. - 21.06.2024 г.** |
| **ОБЩО за обект № 2404** | | | |  | **8391,60** |  |

4.1.2. Гаранцията за участие е в размер на 419,58 лева (5 % от стойността на обекта), платима под формата на парична сума.

**5. ОБЕКТ № 2405:**

5.1. Предмет, място за извършване на дейността, количества, срокове на изпълнение и размер на гаранция за участие:

5.1.1. Възлагане на лесокултурна дейност – отглеждане на горски култури в обект № 2405, подотдели: находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Брезник“, гр. Брезник, при следните количества, цени и срокове за изпълнение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел, подотдел | Площ, дка | Един. мярка | Количество | Ед. цена на мярка | Обща стойност к.3\*к.4 | Срок за изпълнение (от дата до дата) |  |
| лв./мярка | лв. /без ДДС/ |  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| ***ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ I. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 150 дка*** | | | | | | |  |
| Първо отглеждане на двегодишни горски култури | | | | | | |  |
| 16-д | 15 | 100 лм | 60 | 23,92 | 1435,20 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| 15-л | 3 | 100 лм | 12 | 23,92 | 287,04 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| 15-м | 2 | 100 лм | 8 | 23,92 | 191,36 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| 46-л | 55 | 100 лм | 220 | 24,13 | 5308,60 | **07.05.2024 г. - 20.05.2024 г.** |  |
| **Всичко 1** | **75** | **х** | **300,00** | **24,07** | **7222,20** |  |  |
| Второ отглеждане на двегодишни горски култури | | | | | | |  |
| 16-д | 15 | 100 лм | 60 | 22,03 | 1321,80 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| 15-л | 3 | 100 лм | 12 | 22,03 | 264,36 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| 15-м | 2 | 100 лм | 8 | 22,03 | 176,24 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| 46-л | 55 | 100 лм | 220 | 22,23 | 4890,60 | **10.06.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **Всичко 2** | **75** | **х** | **300,00** | **22,18** | **6653,00** |  |  |
| **Всичко I** | **150** | ***х*** |  |  | **13875,20** | **07.05.2024 г. - 21.06.2024 г.** |  |
| **ОБЩО за обект № 2405** | | | |  | **13875,20** |  |  |

5.1.2. Гаранцията за участие е в размер на 693,76 лева (5 % от стойността на обекта), платима под формата на парична сума.

ІІ. Гаранциите за участие под формата на парични суми се заплащат по сметката на Териториално поделение „Държавно горско стопанство – Брезник” IBAN: BG05CECB979010G1625500, BIC: CECBBGSF, “Централна кооперативна банка” АД, клон Перник или в касата на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник”.

Гаранцията за участие за съответния обект следва да е постъпила по банковата сметка или в касата на горското стопанство не по-късно от 16.00 часа на последния работен ден преди датата за провеждане на конкурса.

При заплащане по банков път в платежното нареждане, отделно за съответния обект, участникът задължително посочва, че същото се отнася за гаранция за участие, вида процедура, номер на обект и своя ЕИК по Закона за търговския регистър (алтернативно данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато участник в процедурата е чуждестранно лице).

ІІІ. Условия за допускане на участниците до участие в процедурата.

До участие се допускат участниците (юридически лица и еднолични търговци), внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

3.1. Да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за дейността „стопанисване на горски територии”.

3.2. Да отговарят на изискванията по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „ж” НУРВИДГТДОСПДНГП.

3.3. Да отговарят на квалификационните и технически изисквания за извършване на лесокултурната дейност, както следва:

а) да имат сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд,

регистриран за дейността “планиране и организация на дейностите по залесяване”;

Не се прилага, когато едноличния търговец или член на управителен орган на търговското дружество, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на дейностите по залесяване”.

б) да имат сключени трудови договори, регистрирани в НАП, с минимум 3 (три) работника за осъществяване на лесокултурна дейност за всеки от обектите;

в) да разполагат с необходимия минимален брой техника, собствена или предоставена на друго правно основание, осигуряваща извършване на лесокултурната дейност за всеки от обектите, а именно:

- 5 (пет) броя меч на Колесов

- 5 (пет) броя мотики;

Участниците могат да подават оферти за един или повече обекти.

В случай, че участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, то следва да отрази това обстоятелство в офертата си.

ІV. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора - 5% от достигнатата стойност на обекта в една от следните форми:

- парична сума, получена чрез трансформиране на внесената гаранция за участие, като при по-висок размер на гаранцията за участие разликата се възстановява от възложителя;

- банкова гаранция, учредена в полза на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник”. В случаите, когато участникът представя банкова гаранция, в същата следва да е посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник”.

V. Срок на валидност на офертите – 60 календарни дни.

VІ. Критерий за избор на изпълнител – „най-ниска предложена цена”.

Участник, предложил цена, по-висока от началната, се отстранява от участие. Достигната обща цена се разпределя правопропорционално по видове дейности.

VІІ. Начин и срок за получаване на документацията за участие в процедурата:

Документацията за участие в процедурата може да бъде изтеглена от интернет страниците на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” и Югозападно държавно предприятие, при което участникът не дължи заплащане на цена за придобиването й.

Документацията за участие в процедурата може да бъде получена на хартиен носител срещу заплащане на цена в размер на 3 лева с ДДС по сметката на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” IBAN: BG05CECB979010G1625500, BIC: CECBBGSF, “Централна кооперативна банка” АД, клон Перник или на касата на горското стопанство, не по-късно от 16.00 часа на предпоследния работен ден преди датата за провеждане на конкурса.

При заплащане по банков път в платежното нареждане участникът задължително посочва, че същото се отнася за документация за участие, вида процедура, номер на обект и своя ЕИК по Закона за търговския регистър (алтернативно данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато участник в процедурата е чуждестранно лице).

VІІІ. Място и срок за подаване на офертите: всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа в административната сграда на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” на адрес: гр. Брезник, ул. Андрей Михайлов № 108, не по-късно от 16.00 часа на последния работен ден преди датата за провеждане на конкурса.

Офертата може да бъде подавана и чрез куриер, като и в този случай участникът следва да осигури реалното й постъпване в срока определен за подаване на офертите. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подаване.

ІХ. Място, дата и час за провеждане на процедурата:

В административната сграда на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” на адрес: гр. Брезник, ул. Андрей Михайлов № 108, на 06.03.2024 год., 09.00 часа.

Х. Участниците могат да правят оглед на обект всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа, не по-късно от 16.00 часа на предпоследния работен ден преди датата за провеждане на конкурса. Огледът се извършва по предварителна заявка до Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” от един работен ден. Разходите за оглед на обекта са за сметка на участника.

ХІ. За информация: Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник”, тел. 07751/3888, лице за контакти: инж. Петя Стамова – заместник-директор.

ХІІ. С настоящата заповед одобрявам документацията за участие в процедурата, която съдържа:

* Копие от Заповед № РД-07-28/21.02.2024. за откриване на процедурата;
* Условия за участие в процедурата;
* Заявление за участие – Приложение № 1;
* Ценово предложение – Приложение № 2;
* Декларация за обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „и” от НУРВИДГТДОСПДНГП – Приложение № 3;
* Проект на договор;

XІIІ. Достъп до заповедта за провеждане на процедурата и одобрената документация за участие:

Най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите заповедта за провеждане на процедурата и одобрената документация за участие се публикуват на интернет страниците на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” и Югозападно държавно предприятие, а заповедта за провеждане на процедурата се поставя и на таблото за съобщения в административната сграда на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” на адрес: гр. Брезник, ул. Андрей Михайлов № 108.

Заличени лични данни на основание чл.4,т1 от Регламент (ЕС)

2016/679

**ПОДПИС: …………\*……………….**

**ИНЖ. ЮЛИЙ СИРАКОВ**

Директор на Териториално поделение

„Държавно горско стопанство – Брезник”

**УСЛОВИЯ**

**за участие в открит конкурс за възлагане на лесокултурна дейност в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник”**

### І. ОБЕКТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

### Изпълнението на дейности в горските територии, съгласно чл. 10, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП).

**ДЕЙНОСТИ:**

Лесокултурна дейност – попълване на горски култури (временно съхранение и ръчно садене с меч на Колесов на фиданки) и/или отглеждане на горски култури (ръчно плевене и разрохване на почвата в редовете) в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство – Брезник”, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обект №** | **Подотдели** | **Начална цена, лв. без ДДС** | **Гаранция за участие, лв.** | **Срок на изпълнение** |
| **2401** | 54-а | 8935,68 | 446,78 | 07.05.2024 – 21.06.2024 год. |
| **2402** | 66-л | 6991,58 | 349,57 | 07.05.2024 – 21.06.2024 год. |
| **2303** | 56-1,64-1,64-3 | 20453,26 | 1022,66 | 01.04,2024-21.06.2024 год. |
| **2404** | 48-ж,48-ж | 8391,60 | 419,58 | 07.05.2024-21.06.2024 год. |
| **2405** | 16-д,15-л,15-м,46-л | 13875,20 | 693,76 | 07.05.2024-21.06.2024 год. |

Участник, предложил цена, по-висока от началната, се отстранява от класиране.

Стойността на извършваните дейности се заплаща по следния ред:

- 90% от стойността се изплаща в срок от 10 работни дни от представяне на фактура от Изпълнителя, съставена на база на двустранно подписан предавателно – приемателен протокол за извършената дейност през съответния месец;

- 10% от стойността се изплаща в срок от 10 работни дни след окончателното приемане на количествено и качествено изпълнение по договора и приключване на есенната инвентаризация на горските култури съгласно условията към договора;

Най-благоприятното време за изпълнение поотделно за всяка дейност в рамките на определените срокове се съгласува с възложителя.

Дейностите се извършват съобразно утвърдена спецификация по образец, технологичен план, скици и други документи, свързани с изпълнението на дейността, предоставени от възложителя. При промяна в условията за изпълнение на дейностите, включително недостиг на посадъчен материал, разпореждания, свързани с промяна на натури и стойности в план-сметката на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник” и Югозападно държавно предприятие и др., възложителят има право да предложи на изпълнителя сключване на допълнително споразумение за изпълнение на дейностите съобразно настъпилите промени или да разпореди прекратяване на дейностите.

**ІІ. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ И ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**

В процедурите за провеждане на открит конкурс за възлагане на дейностите по чл. 10 от НУРВИДГТДОСПДНГП могат да участват юридически лица и еднолични търговци, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

* Да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за дейността „стопанисване на горски територии”.
* Да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс и да не са лишени от право да упражняват търговска дейност.
* Да не са обявени в несъстоятелност или да не са в производство по обявяване в несъстоятелност;
* Да не са в производство по ликвидация;
* Да не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с директора на Югозападно държавното предприятие, директора на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” или служители на ръководна длъжност в техните организации;
* Да не са сключили договор с лице по чл. 68 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
* Да нямат парични задължения към държавата и към Югозападно държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
* Да отговарят на квалификационните и технически изисквания за извършване на лесокултурната дейност, както следва:

а) да имат сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, регистриран за дейността “планиране и организация на дейностите по залесяване”;

Не се прилага, когато едноличния търговец или член на управителен орган на търговското дружество, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на дейностите по залесяване”.

б) да имат сключени трудови договори, регистрирани в НАП, с минимум 3 (три) работника за осъществяване на лесокултурна дейност за всеки от обектите;

в) да разполагат с необходимия минимален брой техника, собствена или предоставена на друго правно основание, осигуряваща извършване на лесокултурната дейност за всеки от обектите, а именно:

- 5 (пет) броя меч на Колесов (не важи за обекти № № 2101, 2103);

- 5 (пет) броя мотики;

Участниците могат да подават оферти за един или повече обекти.

В случай, че участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, то следва да отрази това обстоятелство в офертата си.

До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на своята интернет страница, без да посочва лицето, направило искането.

**ІІІ. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС:**

1. Заявление за участие - [Приложение № 1](#_ПРИЛОЖЕНИЕ_№_1);

При условие, че в заявлението не са вписани номера на удостоверения за извършване на дейности в горски територии на търговец и/или нает лесовъд, ФЛ-ЕТ или член на управителен орган на търговско дружество или е налице несъответствие, допустимо е в хода на провеждане на процедурата комисията да извърши служебна проверка на интернет страницата на Изпълнителна агенция по горите по наименование/име на лицата, посочени в офертата.

2. Плик „Ценово предложение”, отделен за съответния обект, непрозрачен и запечатан, с написано върху него наименованието на участника и номер на обект. В плика участникът трябва да постави Ценово предложение - [Приложение № 2](#_Приложение_№_3). Цената се посочва в български лева без ДДС.

3. Декларация - [Приложение № 3](#_Д_Е_К_Л А Р А Ц И Я), че участникът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с директора на Югозападно държавното предприятие, директора на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” или служители на ръководна длъжност в техните организации;

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към Югозападно държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса;

и) отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността (самостоятелно или заедно с подизпълнители, когато са посочени такива).

Декларацията се подава от управителите на участника или от лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. За попълване на декларация с невярно съдържание се носи наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Когато участник в процедурата е чуждестранно лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно лице, документите по раздел ІІІ, които са на чужди език, се представят в официално заверен превод.

Документите в офертата могат да бъдат подписани от едно от лицата, които самостоятелно представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран или упълномощени от тях лица, с изключение на декларацията по т. 3, която се подписва лично от всички законни представители. В случай, че документи са подписани от пълномощник следва да се представи и пълномощно за извършване на съответните действия. Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители към офертата се прилагат и декларации по т. 3 от всички законни представители за всеки посочен подизпълнител.

**ІV. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. Всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо. Липсата на представител на някой от участниците, подали документи за участие, при започване на процедурата не е основание за отстраняването на участника от участие в конкурса.

2. Комисията отстранява от участие в конкурса участник:

2.1. който не е представил някой от изискуемите документи по раздел ІІІ, както и когато същите не са в изискуемата форма;

2.2. за когото са налице обстоятелства по раздел ІІІ, т. 3;

2.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

3. Липсата на някои от изискваните документи от плика е основание за недопускане и отстраняване на участника в следващите етапи от процедурата.

4. Не се отваря плик с надпис “Ценово предложение” на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

5. Предложения, подадени в плик “Ценово предложение”, които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии не участват в класирането.

6. Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването й. Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

6.1. оригинално решение за изпълнение на дейността;

6.2. предложеното техническо решение;

6.3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

6.4. икономичност при изпълнение на дейността.

Комисията отстранява участник, който не представи в срок писмената обосновка или за чиято писмена обосновка комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни.

### V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите остават валидни в срок до 60 календарни дни след крайния срок за подаване на офертата. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие.

2. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

3. При обжалване на процедурата и влязло в сила съдебно решение за продължаването й от определен етап възложителят изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие, ако е била възстановена.

**VІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ (ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА)**

1. Необходимите документи, съгласно раздел ІІІ, следва да бъдат поставени в непрозрачен запечатан плик (плик „А“), върху който са изписани наименованието на участника, номер на обекта/тите, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес и по възможност факс. В плик „А“ се поставят документите, изисквани от Възложителя, както и запечатан и непрозрачен плик (плик „Б“) с надпис “Ценово предложение“, отделен за съответния обект с обозначено наименованието на участника и номер на обекта. Пликът “Ценово предложение“ съдържа попълнено и подписано ценово предложение на участника за съответен обект. Същите се подават в указаният в заповедта за откриване на процедурата срок от участника или от упълномощен от него представител.

2. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

4. Офертата може да бъде подавана и чрез куриер, като и в този случай участникът следва да осигури реалното й постъпване в срока, определен за подаване на офертите. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подаване или не са оформени съгласно изискванията на възложителя.

**VІІ. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от датата и часа, указани в заповедта за откриване на процедурата.

2. Просрочена оферта, представена на Възложителя след изтичане на крайния срок не се приема. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

### VІІІ. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Комисия, назначена от Възложителя, отваря и разглежда офертите на 06.03.2024 година от 09.00 часа в административната сграда на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” на адрес: гр. Брезник, ул. Андрей Михайлов № 108.

Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители.

2. Откритият конкурс се провежда на три етапа, а именно:

2.1. Първи етап - отваряне на плик „А“ и допускане на участниците до участие;

2.2. Втори етап – отваряне на плик „Б“ и допускане на участниците до класиране;

2.3. Трети етап – оценка и класиране на офертите;

3. **Първи етап:**

3.1. Офертите - плик „А“ - се отварят от комисията по реда на тяхното постъпване и се проверява дали са оформени съгласно изискванията.

3.2. При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците, пълнотата на офертата и други подробности, които комисията счита за целесъобразно.

3.3. Комисията отстранява участник, който не е представил изискуемите от Възложителя документи по Раздел ІІІ, за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 НУРВИДГТДОСПДНГП, както и в другите случаи, посочени в настоящата документация, респективно чл. 18 от НУРВИДГТДОСПДНГП. Председателят на комисията съобщава на присъстващите участници кои от тях се допускат до участие в конкурса, кои се отстраняват и причините за отстраняването им.

4. **Втори етап:**

4.1. След като обяви участниците, допуснати до втория етап на конкурса, комисията отваря пликовете с ценови предложения съобразно реда на подаване на оферти.

4.2. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил ценово предложение, което е непълно или не отговаря на предварително обявените условия, което се съобщава на участника и се вписва в протокола.

5. **Трети етап:**

5.1. Офертите се оценяват и класират по критерий „най-ниска предложена цена”.

5.2. В случая когато двама или повече участници са предложили оферти с еднаква най-ниска цена, класираните на първо и второ място се определят съобразно времето на подаване на офертата, при което участникът, чиято оферта е постъпила по-рано, заема по предно място в класирането.

6. Комисията отразява в протокол резултатите от разглеждането на офертите, отстранените участници, оценката на офертите и класирането на допуснатите участници.

### ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедура с мотивирана заповед, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта;

1.2. всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;

1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.4. отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

1.5. са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът.

1.6. Определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП, с изключение на тези по букви „г” и „д”.

1.7. Определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение на договора.

### Х. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава и издава заповед, с която обявява класирането на участниците и определя изпълнител, съобщава заповедта на заинтересованите лица по реда на АПК и я публикува на интернет страниците на възложителя и Югозападно държавно предприятие.

2. В 5-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител или от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение, определеният за изпълнител участник следва да представи на възложителя следните документи:

2.1. Удостоверение от органите на Национална агенция по приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, издадено не по-рано от три месеца преди крайния срок за сключване на договора.

2.2. Свидетелство за съдимост на лицата, които представляват търговеца съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където търговеца е регистриран.

2.3. Документ за учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора, ако определеният за изпълнител е избрал представянето й в тази форма. Когато определеният за изпълнител не представи банкова гаранция за изпълнение, внесената от него гаранция за участие служи за изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение, като при по-висок размер на гаранцията за участие разликата се възстановява от възложителя.

2.4. Доказателства, че участникът отговаря на квалификационни и технически изисквания за извършване на дейността:

* Справка от Национална агенция по приходите за актуално състояние на действащите трудови договори на участника (с печат и подпис на длъжностно лице от НАП, електронно подписана от длъжностно лице от НАП или извлечение от интернет страницата на НАП чрез квалифициран електронен подпис или персонален идентификационен код на участника), издадена не по-рано от три месеца преди крайния срок за сключване на договора, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с нает лесовъд и с наети работници за извършване на лесокултурна дейност;
* Документи, удостоверяващи техническите възможности на участника: фактури, свидетелства за регистрация, договори за покупко-продажба, договори за наем и/или други документи, доказващи, че участникът е собственик или разполага на друго правно основание с техника за извършване на лесокултурна дейност;

При определяне на участник за изпълнител на дейностите в повече от един обект изпълнението на квалификационните и техническите изисквания за работници и техника за лесокултурна дейност се преценява в съвкупност. Когато представените документи не доказват изпълнение на квалификационните и техническите изисквания за съвкупността от обектите, участникът може да сключи договор за обектите, за които изпълнява квалификационните и техническите изисквания, считано от тези с по-ниска начална цена към тези с по-висока начална цена. Ако два или повече обекти са с еднаква начална цена предимство се дава на този с по-малък номер.

Съобразно броя обектите, за които участник е определен за изпълнител, квалификационните и техническите изисквания за работници и техника за извършване на лесокултурна дейност се преценяват, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Брой обекти** | **Минимални изисквания** | | |
| **Работници** | **Меч на Колесов** | **Мотики** |
| 1 | 3 | 0 (5\*) | 5 |
| 2 | 6 | 0 (5\*) | 10 |
| 3 | 9 | 5 | 15 |

Двама или повече участници не могат да доказват изпълнение на условията за участие с една и съща техника за извършване на лесокултурна дейност.

Документи по т. 2.1, 2.2 и 2.4 се представят и за подизпълнителите, когато определеният за изпълнител е предвидил участието на такива, като изпълнението на квалификационни и технически изисквания за извършване на дейността от страна на участника се преценява заедно с посочените от него подизпълнители. Документите по т. 2 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал. Определеният за изпълнител може да не представя документите по т. 2.1 и 2.2, когато е отразил в офертата си желание същите да бъдат изискани от възложителя по служебен път. При установяване по служебен път на парични задължения към държавата определеният за изпълнител има право в срока за сключване на договор да погаси, отсрочи или разсрочи същите и да представи удостоверение за липса на задължения или да представи доказателства, че същите не са установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

3. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 2 комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи по т. 2, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страниците на възложителя и Югозападно държавно предприятие.

4. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

4.1. в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител или от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение, не представи документите по т. 2 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

4.2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.3. има парични задължения към Югозападно държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган или със забава от един или повече дни съгласно извлечение от счетоводните книги на Югозападно държавно предприятие. За целта Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” служебно изисква информация от Централното управление на Югозападно държавно предприятие преди подписване на договора.

5. Когато в офертата на спечелилия участник е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя. В случаите на промяна на подизпълнителя изпълнителят предоставя на възложителя в срок до 3 дни информация и документите по т. 2.1, 2.2 и 2.4 и по чл. 18, ал. 1, т. 1 и 3 НУРВИДГТДОСПДНГП, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение.

6. При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т. 4.1, непредставяне на документите по т. 2, недоказване с тях на декларираните обстоятелства или установяване на обстоятелства по т. 4 възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място. По отношение на определения за изпълнител, класиран на второ място, се прилага реда за сключване на договор по т. 2 и 3.

### ХІ. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Всеки участник поема разноските по изготвяне на офертата и представянето й, включително по оглед на обекта. Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” не заплаща тези разходи независимо от изхода на процедурата.

Представените оферти и приложените документи към тях не се връщат на участниците.

###### **ХІІ. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

* отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;
* класираните на първо и второ място – след сключването на договора за възлагане на дейностите;
* обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване;
* при прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички участници в срок 3 работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

###### **ХІІІ. ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

* оттегля офертата след изтичането на срока за подаването й;
* е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си за сключване на договор;
* не представи документите за сключване на договор в определения срок.

При обжалване на процедурата гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им. Гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключването на производството по обжалване.

**XІV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

За всички неуредени с настоящите условия изисквания за възлагане се прилагат разпоредбите на НУРВИДГТДОСПДНГП и Закона за горите.

Приложение № 1

## **ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование на участника)

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляван от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посочва се качеството на лицето - управител , член на управителен орган, пълномощник или др.)

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Банкова сметка IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

На основание Ваша Заповед № РД-07-28/21.02.2024 год за провеждане на открит конкурс за възлагане на лесокултурна дейност - попълване и/или отглеждане на горски култури в Обект № …………………….., в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник”, на територията на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник”, заявявам, че:

1. Запознат съм и се съгласявам с всички условия и предмета на настоящия открит конкурс, включително с проекта на договор.

2. Отговарям на квалификационните и техническите изисквания за извършване на лесокултурната дейност, заложени в заповедта за провеждане на конкурса и в условията за участие, включително за наличие на удостоверения за вписване в публичните регистри по глава ХVІ от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии на търговец и нает лесовъд (ФЛ-ЕТ, член на управителен орган на търговско дружество), както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Удостоверение за вписване на търговец в публичния регистър по чл. 241 ЗГ | Удостоверение за вписване на нает лесовъд (ФЛ-ЕТ, член на управителен орган на търговско дружество) в публичния регистър по чл. 235 ЗГ | |
| №/дата | №/дата | Име, презиме, фамилия |
|  |  |  |
|  |  |

3. Считам се за обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание, до 60 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

4. В случай, че бъда определен за изпълнител се задължавам:

- да отговарям за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания при извършване на лесокултурната дейност пред съответните компетентни държавни органи;

- да спазвам всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на дейността.

5. ЩЕ ИЗПОЛЗВАМ / НЯМА ДА ИЗПОЛЗВАМ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (*ненужното се задрасква*)

Данни за подизпълнителите, ако се ползват такива:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЕИК | | Участие в дейността |
|  |  | |  |
| Удостоверение за вписване на търговец в публичния регистър по чл. 241 ЗГ | Удостоверение за вписване на нает лесовъд (ФЛ-ЕТ, член на управителен орган на търговско дружество) в публичния регистър по чл. 235 ЗГ | | |
| №/дата | №/дата | Име, презиме, фамилия | |
|  |  |  | |
|  |  | |

В случай, че участникът ще използва повече от един подизпълнител се посочват гореописаните обстоятелства за всеки един поотделно.

6. Представям списък на документите, съдържащи се в настоящата оферта (описват се всички приложени в офертата документи):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Подпис, печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 2

## **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование на участника)

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляван от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

На основание Ваша Заповед РД-07-28/21.02.2024год заявявам, че желая да участвам в открит конкурс за възлагане на лесокултурна дейност - попълване и/или отглеждане на горски култури в Обект № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник”, като правя следното предложение:

1. Предлагам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лв. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ДДС за изпълнение на лесокултурната дейност съобразно заложените количества и срокове за изпълнение по видове дейности.

2. Съгласявам се с условията за заплащане на стойността на извършваните дейности, а именно 90% от нея да се изплаща в срок от 10 работни дни от представяне на фактура от Изпълнителя, съставена на база на двустранно подписан предавателно – приемателен протокол за извършената дейност през съответния месец, а разликата от 10% да се изплаща в срок от 10 работни дни след окончателното приемане на количествено и качествено изпълнение по договора и приключване на есенната инвентаризация на горските култури съгласно условията към договора.

3. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 60 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

4. Известно ми е, че в случай, че бъда определен за изпълнител, за да сключа договор с Възложителя, са необходими следните документи:

* свидетелство за съдимост на лицата, които представляват търговеца съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където търговеца е регистриран (включително за подизпълнителите, когато са посочени такива). ***Желая същото да бъде изискано служебно - ДА□, НЕ□ (вярното се отразява със знак „Х“)***;
* удостоверение от съответната ТД на НАП, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (включително за подизпълнителите, когато са посочени такива). ***Желая същото да бъде изискано служебно - ДА□, НЕ□ (вярното се отразява със знак „Х“)***;
* документ за учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от достигнатата цена (ако избраната форма на гаранцията за изпълнение не е парична сума);
* всички необходими документи, доказващи декларираните обстоятелства за техническа и кадрова обезпеченост (самостоятелно или заедно с подизпълнителите, когато са посочени такива).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Подпис, печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 3

## **ДЕКЛАРАЦИЯ**

#### по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „и” от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният(ата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и вид на търговеца)

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм:

1.1. Осъден(а) с влязла в сила присъда/реабилитиран(а) съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1.2. Свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с директора на Югозападно държавно предприятие, директора на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – Брезник” или служители на ръководна длъжност в техните организации.

1.3. Лишен от правото да упражнявам търговска дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

2. Представлявания от мен търговец:

- не е в обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност или подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;

- не е в производство по ликвидация;

- не е сключил договор с лице по чл. 68 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

- няма парични задължения към държавата или парични задължения към Югозападно държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

- е внесъл гаранция за участие в конкурса;

- отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността (самостоятелно или заедно с подизпълнители, когато са посочени такива).

Настоящото декларирам във връзка с провеждане на открит конкурс за възлагане на лесокултурна дейност - попълване и/или отглеждане на горски култури в **Обект №…………………..** в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Брезник”.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпис

# **Проект!**

**ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ**

**№ ………/……….………. г.**

Днес, ............... год., в гр. ............., на основание утвърден протокол за работата на комисия и чл. 35, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП) и в изпълнение на Заповед № .............../............. год. на директора на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – ..............”, между:

1. ТП „ДГС ............”, гр. ........................, териториално поделение на Югозападно държавно предприятие, с ЕИК ........................., със седалище и адрес на управление: ....................................................................., представлявано от инж. ................................................................., в качеството му на Директор, ................................................................................... - гл. счетоводител и ............................................................................................... - юрисконсулт, наричано за краткост по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и

2. .................................., със седалище и адрес на управление гр. ................, ......................, ЕИК ......................, представлявано от ............................. в качеството на управител и наричано за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

се сключи настоящият договор при следните условия:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА**

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу възнаграждение да извърши лесокултурна дейност – ................................. в Обект № ..............., подотдел ......................, в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство - ..................”.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

2.1. Срокът за изпълнение на дейностите е: **......................... год.**

2.2. Срокът на действие на договора е до съставянето на двустранен протокол за окончателно приемане на обекта съгласно т. 4.2.8. от настоящия договор.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. Общата стойност на възложената дейност е в размер на **................... лева (словом ........) без ДДС**, разпределена по видове дейности и единични цени, правопропорционално определени на база съотношението между начална и достигната цена на обекта, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид лесокултурни дейности** | **Подотдели** | **Количество, дка** | **Ед. цена, лева без ДДС** | **Обща стойност,**  **лева без ДДС** | **Срок на изпълнение** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3.2. Цената по т. 3.1. се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

3.2.1. До края на текущия месец се съставя предавателно - приемателен протокол за извършената дейност по образец на ЮЗДП - гр. Благоевград по дейности, обекти, подотдели.

3.2.2. На основание подписания предавателно – приемателен протокол за извършената дейност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура за сумата по него, срещу което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати 90% от стойността й в срок от 10 (десет) работни дни.

3.2.3. Разликата от 10% се изплаща в срок от 10 (десет) работни дни от окончателното приемане количествено и качествено изпълнение и приключване на есенната инвентаризация на горските култури съгласно условията към договора.

3.2.4. Цената по т. 3.2. се заплаща по банкова сметка на Изпълнителя.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

4.1.1 Осъществява текущ контрол по изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения без да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да нарушава оперативната му самостоятелност.

4.1.2. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатирани пропуски или недостатъци при изпълнението на възложената работа, доколкото не пречат на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното.

4.1.3. Откаже да приеме работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.1.4. Откаже заплащането на възнаграждението или да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с неизвършената работа, в случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани за своя сметка констатираните отклонения и недостатъци по т. 4.1.3.4.1.5. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

4.1.5.1. При неспазване на изискванията на приложимото законодателство, в т. ч. на Закона за горите и/или свързаните с него подзаконови нормативни актове, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, правилата и нормите за противопожарна безопасност и др.;

4.1.5.2. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на НУРВИДГТДОСПДНГП;

4.1.5.3. При отпадане на необходимостта от извършване на някоя от дейностите, предмет на договора.

4.1.6. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително извършване на дейности, предмет на договора, при възникнала обективна причина, налагаща промяна на количествата и видовете дейности, респективно на стойността и сроковете за изпълнение на възложеното. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните задължения:

4.2.1. Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обекта, в който ще се осъществява възложената дейност, във вид, който позволява нейното безпрепятствено изпълнение. Предаването на обекта се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол не по-късно от 3 дни преди започване на дейностите, като за дейностите, за които се изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да има назначено лице, регистрирано по чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва от него.

4.2.2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмен вид всички необходими документи (технологични планове, скица на обекта с нанесени граници на отделите/подотделите и др.) съгласно действащата нормативна уредба, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на договора, които са неразделна част от договора.

4.2.3. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите горски репродуктивни материали, в нужното количество и качество, и в срок, осигуряващи безпрепятственото изпълнение на възложената дейност.

4.2.4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до подотделите, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в горски територии – държавна собственост, за превозни средства с висока проходимост и декларираната при проведената процедура техника;4.2.5. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по договора.

4.2.6. Да следи за правилното изпълнение на дейността в съответствие с всички приложими изисквания, технически норми и стандарти, произтичащи от действащата нормативна уредба.

4.2.7. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установени отклонения на изпълнението с уговореното и констатирани недостатъци при извършената работа в срок до 3 работни дни след установяването им.

4.2.8. Да осигури свой представител за приемане на извършената работа в договорените срокове и да приеме изпълнението на дейностите, когато те са изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно условията на договора, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

4.2.9. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението за приетата работа, съгласно двустранно подписания предавателно-приемателен протокол, срещу издадена от него фактура, в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни, считано от датата на нейното представяне, в размер и по начин, уговорени в договора.

4.2.10. Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на НУРВИДГТДОСПДНГП, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

4.2.11. Да удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание т. 4.1.5.2. от настоящия договор.

4.2.12. При промяна на количества, стойност и срок на договора, да предостави на изпълнителя нови технологични планове, скици на обекта, спецификации и други необходими документи, свързани с промяната и изпълнението на дейността.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

5.1.1. Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на дейността.

5.1.2. Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на възложената работа в договорените срокове, когато са изпълнени условията на договора.

5.1.3. Получи договореното възнаграждение за приетата работа;

5.1.4. Заменя подизпълнителите си, в случай, че предварително е посочил ползването на такива за осъществяване на дейността в обекта и при условие, че новите подизпълнители отговарят на изискванията, определени в процедурата.

5.1.5. Откаже да приеме предложението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за допълнително извършване на дейности по т. 4.1.6. от настоящия договор.

5.1.6. Да получи от възложителя, в разумен срок, предвидените в технологичния план и другите документи горски репродуктивни материали.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.2.1. Да изпълни с грижата на добър стопанин в указаните срокове възложената му работа съгласно изискванията на договора и действащата нормативна уредба. Най-благоприятното време за изпълнение поотделно за всяка дейност в рамките на определените срокове се съгласува с Възложителя.

5.2.2. Да осигури присъствието на свой представител (служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика, за дейностите, за които се изисква, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да има назначено такова лице), в следните случаи:

5.2.2.1. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за приемане на обекта.

5.2.2.2. за получаване на необходимите документи за изпълнение на съответната дейност.

5.2.2.3. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива.

5.2.2.4. за приемане на извършената работа от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

5.2.3. Да изпълни допълнително възложените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по т. 4.1.6. в случай, че е подписано допълнително споразумение с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.4. Да извърши попълване на горските култури за своя сметка в рамките на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове, когато прихващането на културите, установено при есенната инвентаризация, е под 80% по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2.5. Да извърши презалесяване на горските култури за своя сметка в рамките на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове, когато прихващането на културите, установено при есенната инвентаризация, е под 25% по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2.6. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

5.2.7. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.8. Да изпълни дадените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задължителни указания и препоръки при констатирани отклонения от предмета на договора и несъответствия при изпълнението на дейностите, отразени в констативни протоколи и предавателно - приемателни протоколи.

5.2.9. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

5.2.10. Да не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му.

5.2.11. Да съхранява и опазва съществуващите горски пътища до обекта, съобразно действащата нормативна уредба и по начин, който не възпрепятства тяхната нормална експлоатация. Всички щети, нанесени на тези пътища в резултат на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се отстраняват за негова сметка.

5.2.12. Да не предоставя на трети лица извършването на дейностите, предмет на договора, с изключение на посочените от него подизпълнители.

5.2.13. При обективна невъзможност за изпълнението на дейността, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на НУРВИДГТДОСПДНГП, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в тридневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

5.2.14. Да постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършват възлаганите дейности, на основание чл. 13, ал. 4 НУРВИДГТДОСПДНГП;

5.2.15. Да спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите, в т. ч. при възникване на горски пожар на територията на стопанството, в обекта или в близост до него, да участва в гасенето му за своя сметка, да инструктира и/или запознава своите работници, служители, посетители и други лица с противопожарните мерки и изисквания за опазване на горите от пожари, да разпорежда и съдейства на своите работници и служители да участват в пожарогасенето, да предоставя при поискване собствени спасителни, пожарогасителни, съобщителни, превозни и други налични средства, необходими за пожарогасенето.

**VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА**

6.1. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по договора, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на НУРВИДГТДОСПДНГП, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването на договора, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка поради виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

6.2.1. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по т. 4.2.1. и 4.2.2. - неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора.

6.2.2. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по т. 4.2.3. и 4.2.4. - неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответния подотдел, за който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил задължението си.

6.2.3. При виновно неизпълнение на задължението си по т. 4.2.8., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от стойността по договора за съответната извършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 5%.

6.2.4. При неоснователно забавяне на плащанията по т. 4.2.9. от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за всеки просрочен ден.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

6.3.1. При неоснователно забавяне на завършването на обекта в определения срок – неустойка в размер на 0,5% от стойността по договора за съответната неизвършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

6.3.2. При некачествено изпълнение на работата от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато са допуснати съществени отклонения от определените технически и качествени показатели за съответната дейност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договорената цена за тази дейност, като това не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от търсене на отговорност за реално претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в случай, че същите са по-високи от определената неустойка.

6.4. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал нарушение на Закона за горите и актовете по неговото прилагане, причинило вреда на горската територия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.6. При отпадане на необходимостта от извършване на някоя от дейностите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност и не дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само действително извършените дейности.

**VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

7.1. При подписване на настоящият договор Изпълнителя е представил парична и/или банкова гаранция за изпълнение по него в размер на **............... лева.**

7.2. Гаранцията за изпълнение на договора се връща след съставяне на двустранен протокол за приемането на обекта и заплащане на дължимите суми по договора.

7.3. При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение, гаранцията се възстановява в пълен размер.

7.4. При неизпълнение на задълженията от страна на изпълнителя, довели до разваляне на договора, възложителят задържа гаранцията за изпълнение.

7.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

7.6. При виновно неизпълнение от Изпълнителя на задълженията, произтичащи в настоящия договор, Възложителя не възстановява гаранцията за изпълнение на договора на Изпълнителя

7.7. При прекратяване на договора съгласно т. 8.1.4. и 8.3. гаранцията за изпълнение на договора се задържа от Възложителя.

7.8. Гаранцията се освобождава, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на Възложителя.

**VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

8.1. Договорът се прекратява:

8.1.1. С изтичане на срока на договора.

8.1.2. С пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения по договора.

8.1.3. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

8.1.4. С едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

8.1.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговаря на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата.

8.1.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание, във връзка с възлагането на дейността.

8.1.4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите.

8.1.4.4. Дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата;

8.1.4.5. В случаите по т. 4.1.5.1.

8.2. С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на НУРВИДГТДОСПДНГП, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на реално извършените дейности, когато са спазени условията на договора, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи:

8.3.1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка.

8.3.2. При установено количествено неизпълнение на дейностите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сроковете по договора в продължение на два поредни месеца.

8.3.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно не е изпълнил някое от задълженията си по т. 5.2.2. и 5.2.3. от договора. В този случай внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни някое от задълженията си по т. 4.2.1 – 4.2.4, т. 4.2.8 и 4.2.9 от договора. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за пропуснати ползи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като внесената гаранция за изпълнение на договора се възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 работни дни. При извършена дейност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато изпълнението отговоря на условията на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността на действително извършената работа.

**IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

9.1. Писмените покани и изявления по този договор се връчват на адресите, посочени от страните в него. В случай, че някоя от страните промени своя адрес, седалището или адреса си на управление, тя е длъжна седемдневен срок да уведоми другата страна за това, като посочи нов адрес. Ако страната не изпълни това си задължение, писмената покана или изявление, отправено до нея на стария адрес, ще се считат за редовно връчени.

9.2. Въпросите, възникнали при прилагането на този договор, се решават по взаимно съгласие между страните. В случай, че това се окаже невъзможно, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се съгласяват, че всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния съд по седалището на Териториално поделение “Държавно горско стопанство – .................” съобразно правилата за родова подсъдност.

9.3. За всички неуредени в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

**Настоящият договор бе съставен в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.**

###### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

ДИРЕКТОР : УПРАВИТЕЛ/ИЗП.ДИРЕКТОР:

/.........................../ /...................../

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/.........................../

ЮРИСКОНСУЛТ:

/........................./