

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР - ПЕРНИК

УРИ: 313р-5660/21.03.24

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР
ОДМВР - ПЕРНИК:

Заличено на основание чл. 37
от ЗОП,
във вр. със ЗЗЛД и Регламент
(ЕС) 2016/679

МИЛЧО МИЛЧОВ

ПАЗАРНА КОНСУЛТАЦИЯ

за

„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на ОДМВР - Перник“.

1. Пълно описание: доставка на необходимите канцеларски материали и консумативи за нуждите на ОДМВР - Перник.
2. Място на изпълнение: Областна дирекция на МВР – Перник, адрес: гр. Перник, ул. „Самоков“ № 1.
3. Условие за плащане – след приемане на доставените канцеларски материали и консумативи по видове, количество и качество, съобразно писмена заявка, и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.
4. Начин и срок на плащане: чрез банков превод на дължимата сума по сметка на Изпълнителя, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след пълно и точно изпълнение на доставката, удостоверено с подписан двустранен приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура, издадена в съответствие със Закона за счетоводството.
5. Разполагам финансов ресурс: прогнозна стойност на поръчката: 49 999 лв. без вкл. ДДС, или 59 999 лв. с вкл. ДДС.
6. Начин на формиране на предлаганата цена: съгласно посоченото в Ценово предложение - Приложение № 2. В цените да бъдат включени и транспортните разходи до мястото за изпълнение. Посочените в Ценовото предложение цени са валидни за целия срок на договора и могат да бъдат променяни само в полза на Възложителя и след подписване на допълнително споразумение между страните по договора.
7. Критерии за избор на Изпълнител: най - ниска предложена цена на повече от 50 % от позициите, посочени в Ценово предложение - Приложение № 2. При постъпили две или повече оферти с предложени еднакви цени за равен брой позиции от посочените в Ценовото предложение, за Изпълнител се определя участникът, който е предложил по-висок процент отстъпка за материалите и консумативите, които не са включени в списъка на посочените артикули канцеларски материали в Ценово предложение - Приложение № 2.
8. Отстъпка на материали и консумативи, които не са включени в списъка на посочените артикули канцеларски материали в Ценово предложение - Приложение № 2 : не по-малко от 10%. Посоченият от участника процент на отстъпката е валиден за целия срок на договора и може да бъде променян само в полза на Възложителя след подписване на допълнително споразумение между страните по договора.

9. Срок на договора: 12 /дванадесет/ календарни месеца или до изчерпване на финансовия ресурс.
10. Срок за изпълнение на писмена заявка за доставка на канцеларски материали и консумативи: не повече от 5 /пет/ работни дни.
11. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.
12. Списъкът на посочените артикули канцеларски материали и консумативи в Ценово предложение - Приложение № 2 не е изчерпателен и при възникване на необходимост в хода на работния процес избраният Изпълнител следва да осигурява Възложителя с канцеларски материали и консумативи, непосочени в Ценово предложение - Приложение № 2 с предложената от него отстъпка по т. 7 от настоящата пазарна консултация.
13. С избрания участник за Изпълнител се сключва писмен договор.
14. Не се допускат до разглеждане и класиране оферти, подадени след посочения по-долу срок, непопълнени в цялост или несъдържащи информация по всички точки от настоящата пазарна консултация, както и при липсващо или непопълнено в цялост Ценово предложение – Приложение № 2, представляващи неразделна част от настоящата пазарна консултация.

Моля, при проявен интерес, да изпратите Вашата оферта до 17.30 часа на 12.04.2024 г. по e-mail: pernik@mvr.bg или от 8:30 до 12:00 и от 13:00 до 17:30 ч. в деловодството на ОДМВР - Перник на адрес: п.к. 2300; гр. Перник ул. „Самоков“ № 1.

За контакти:

ел. поща: pernik@mvr.bg

Милена Тодорова, началник сектор ФОУССД при ОДМВР - Перник, тел. 076/76273

Владимир Владимиров, домакин в сектор ФОУССД при ОДМВР - Перник 076/76342 или 0895 694398

ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Оферта – Приложение № 1;
2. Ценово предложение - Приложение № 2.