



ОБЩИНА ЛОВЕЧ

Класификация на информацията:
Ниво 0, [TLP-WHITE]

УСЛОВИЯ

за провеждане на **ОТКРИТ КОНКУРС** за възлагане изпълнението на дейности по чл. 10, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, за краткост наричана по-долу Наредбата с предмет: „Маркиране на дървесина на корен за ЛФ 2024 год., на територията на Община Ловеч- Обект 2402-М, в отдели/подотдели: 17 „я“, 202 „и“, 225 „а“, 310 „а“, „б“, „д“, „ж“, 365 „д“, 382 „а1“, 389 „ш“, 389 „щ“.

1. РАЗДЕЛ: ПРЕДМЕТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

Открит конкурс по реда на Раздел II от НУРВИДГТДОСПДНГТ с предмет: „Маркиране на дървесина на корен за ЛФ 2024 година в горски територии – собственост на Община Ловеч - Обект № 2402-М“ и изготвяне на съпроводящата документация/сортиментни ведомости, карнет-опис, технологичен план/, при спазване на изискванията на Наредба № 8/05.08.2011 г. за сечите в горите, в подотдели: 17 „я“, 202 „и“, 225 „а“, 310 „а“, „б“, „д“, „ж“, 365 „д“, 382 „а1“, 389 „ш“, при начално определена обща цена за извършване на дейността, в размер на 7077.50 (седем хиляди седемдесет и седем лева и седемдесет стотинки) лв. без ДДС, и количества и единични цени по категории дървесина, както следва:

Обект	Отдел, подотдел	Дърв. вид	Вид сеч	лежаща маса по категории дървесина, количество, цена									
				МАРКИРАНЕ									
				ЕДРА		СРЕДНА		ДРЕБНА		ДЪРВА		ОБЩО	
				кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	СТОЙНОСТ
2401-М	202 „и“	Вaxelieri	по ГСП	220	2,5	440	2,6	220	2,7	1550	3,09		
	17 я; 223 т; 224 б; 310 а, б, д, ж; 365 д; 389 щ; 389 щ;	бл, цр											
	382 а1	бк											
	225 а	ак, нгбр											
				220	2,5	440	2,6	220	2,7	1550	3,09	2430	7077,50

ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС:



„Присъден Европейски
гантикет за иновации
и добро управление
на Съвета на Европа
за периода 2023-2024 г.“

5500 Ловеч, ул. „Търговска“ № 22,
тел. 068 601 260, 068 688 381
e-mail: obshtina@lovech.bg, www.lovech.bg



Отритият конкурс ще бъде проведен на **19.07.2024 год. от 10:00 часа** в административната сграда на Община Ловеч, ул. "Търговска" № 22, заседателна зала на Общински съвет.

III. НАЧАЛНА ЦЕНА

Началната цена за обекта, над която участниците не могат да правят валидни предложения е следната: **7077,50 (седем хиляди седемдесет и седем лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС.**

IV. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА/ИТЕ.

Кандидатите могат да направят оглед на обекта, със собствен превоз, през всички работни дни, краен срок до **12.00 часа на 18.07.2024 г.**, включително. Огледът се извършва в присъствие на представител от Община Ловеч.

V. РЕГИСТРАЦИЯ НА КАНДИДАТИТЕ

Участниците следва да депозират офертите си в ЦУИГ на Община Ловеч, гр. Ловеч 5500, ул. "Търговска" № 22, - **краен срок до 16:00 часа на 18.07.2024 год.**

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. За да бъдат допуснати до участие в конкурса, участниците трябва да депозират в ЦУИГ на Община Ловеч, гр. Ловеч 5500, ул. "Търговска" № 22, - **краен срок до 16:00 часа на 18.07.2024 г.**, оферта, която задължително съдържа:

а) Заявление за участие по образец, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 или 235 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2, и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на конкурса;

б) Декларация, че участникът:

– не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

– не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

– не е в производство по ликвидация;

– не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмета на Община Ловеч или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 от ЗГ;

– не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

– не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

– няма парични задължения към държавата и Община Ловеч, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

– е внесъл в срок гаранция за участие в конкурса;

– отговаря на квалификационните изисквания за извършване на дейността, а именно: Кандидатите да бъдат търговци по смисъла на Търговския закон. Кандидатите-търговци да са вписани в публичния регистър в ИАГ (*по ред и при условия, съгласно чл. 242, ал. 1 и сл. от ЗГ*) и да притежават Удостоверение за регистрация, по чл. 241 от ЗГ. Кандидатите-търговци трябва да имат сключен трудов договор най-малко с едно лице, което е вписано в публичния регистър в ИАГ, съгласно чл. 242, ал. 1, т. 1 от ЗГ, като

същото лице притежава Удостоверение за регистрация, съгласно чл. 235 от ЗГ, с което се удостоверява, че лицето може да осъществява извършва дейността, която търговецът ще извършва.

ЗАБЕЛЕЖКА: Изискването не се отнася за търговец, чиито член на управителен орган е вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика и притежава Удостоверение за регистрация, по чл. 235 от Закона за горите, за дейността по чл. 233 ал. 1 т. 2 от ЗГ: „маркиране на насаждения, предвидени за сеч“

в) плик „Ценово предложение“;

Забележки:

Изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от наредбата с изключение на букви „б“, „в“, „д“ и „ж“ се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а“ и „е“ от Наредбата се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за управителя, а при няколко управители – за всеки от тях;
4. при еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя;
5. при акционерно дружество – за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
6. при командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;
8. в случаите, когато има прокуристи – за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

2. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по чл. 18 ал. 1 от Наредбата, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

3. Нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участникът присъства на конкурса, чрез свой упълномощен представител – оригинал или заверено от участника копие.

4. Друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата или в условията за провеждането ѝ.

VII. ДЕПОЗИРАНЕ И РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

2. В плика се поставят документите, изисквани от възложителя, както и отделен запечатан непрозрачен плик „Ценово предложение“, наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта.

3. Пликът „Ценово предложение“ съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.4.

6. Възложителят отказва приемането и разглеждането на оферта на участник, когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. **Размер, начин, място, форма, срок и условия за внасяне на гаранцията за участие в процедурата:**

а) гаранцията за **участие** е абсолютна сума, която е в размер на 360,00 /триста и шестдесет/ лв., съгласно чл. 9а от „НУРВИДГТДОСПДНГП“.

б) гаранцията за участие се представя единствено под формата на **парична сума** по сметка на Община гр. Ловеч:

Банка: ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА - клон Ловеч

IBAN: BG77FINV91503316736424

BIC: FINVBGSF,

в) гаранцията за участие е вносима всеки работен ден, краен срок – 16.00 часа на 18.07.2024 г.

2. Определения за изпълнител участник представя гаранция за изпълнение на договора – в размер на 5 на сто от достигната стойност на обекта.

3. Гаранцията за **изпълнение** се представя в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител участник :

– парична сума, внесена по сметка на възложителя;

– банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

4. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от възложителя.

5. Когато определения за изпълнител участник е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1.Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 30 календарни дни, считано от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

1.1.Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

1.2 Възложителят може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

2. Изпълнителят на дейностите посочени в заповедта се определя въз основа на оценка на офертите по критерия **НАЙ-НИСКА ЦЕНА.**

3.Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в открития конкурс;

Участниците в процедурата могат да изтеглят документацията от страницата на общината „obshtina@lovech.bg“ без заплащане, или да я закупят от Център за услуги и информация на гражданите/ЦУИГ/ на Община Ловеч, гр. Ловеч 5500, ул. ”Търговска“

№ 22, всеки работен ден с краен срок – 16:00 часа на 18.07.2024 год. Цената на тържната документация е 10,00 (десет) лева без ДДС.

4. Място и срок за подаване на офертите;

Участниците следва да депозират офертите си в ЦУИГ на Община Ловеч, гр. Ловеч 5500, ул. "Търговска" № 22, краен срок до 16:00 часа на 18.07.2024 год.

5. Място, дата и час на провеждане на конкурса;

Отрптия конкурс ще бъде проведен на 19.07.2024 г. от 10:00 часа в административната сграда на Община Ловеч, ул. "Търговска" № 22, заседателна зала на Общински съвет.

6. Възложителят не допуска наемане на подизпълнители от спечелилия конкурс участник;
7. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на интернет страница си, без да посочва лицето, направило искането.
8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
9. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
10. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта за обекта за който участва.

X. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

1. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

2. При открития конкурс не са задължени, но имат право да присъстват лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания.

3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от Наредбата. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.
4. Комисията отстранява от конкурса участници:
 - който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
 - за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата
 - който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.
5. Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие.
6. В открития конкурс комисията отваря пликове „Ценово предложение“ на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение“, които надвишават предварително обявената от възложителя начална цена, не участват в класирането.
7. Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ.
8. Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:
 - оригинално решение за изпълнение на дейността;

- предложеното техническо решение;
 - наличието на изключително благоприятни условия за участника;
 - икономичност при изпълнение на дейността.
9. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява.
 10. Комисията оценява предложенията на участниците съгласно критериите, посочени в документацията за участие в конкурса, а при открит конкурс определя класирания на първо и на второ място.
 11. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в открития конкурс за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато:
 - двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена – при критерий най-ниска цена;
 - двама или повече участници са с еднакви резултати, включително по показателя с най-голяма тежест – при критерий икономически най-изгодна оферта.
 12. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за изпълнител.
 13. Участниците, класирани на първо и на второ място, са длъжни от момента на попълването на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата до сключването на договора да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.
 14. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на възложителя за утвърждаване.
 15. Заседанията на комисията при открития конкурс до изготвянето на протокола са публични.

XI. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ

Комисията оценява офертите по критерия **НАЙ-НИСКА ЦЕНА.**

За изпълнител на дейностите ще бъде определен участник, предложил най-ниска цена за съответния обект, за който участва.

XII. ХОД НА КОНКУРСА

Открития конкурс протича в следните етапи:

Първи етап – регистрация на участниците за участие в конкурса, чрез вписване в Регистъра по реда и часа на подаване на предложенията в ЦУИГ на Община Ловеч.

Втори етап – допускане на кандидатите за участие чрез проверка редовността и достоверността на документите в плик А.

Трети етап – отваряне на плик „Ценово предложение“, обсъждане и оценка редовността на офертите.

Четвърти етап – класиране на участниците, съставяне и подписване на протокол за проведения конкурс

Пети етап – издаване на заповед за обявяване на класирането и определяне на изпълнител, или прекратяване на процедурата.

Шести етап – сключване на договор.

XIII. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ДЕПОЗИТИТЕ

Депозитите на кандидатите се задържат и освобождават по реда на чл. 31, 32 и чл. 33 от НУРВИДГТДОСТДНГТ.

XIV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на дейността.
2. Договора по т.1 се включват задължително всички предложения на участника в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.
3. Договорът се сключва в 14-дневен срок от:
 - влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или
 - съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.
4. При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т. 3, непредставяне на изискуемите документи или недоказване с тях на декларираните обстоятелства възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.
5. В срока по т.3 участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:
 - всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;
 - номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;
 - свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;
 - документ удостоверяващ липсата му на задължения към държавата
6. Документите по т.5 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.
7. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран се представя и за подизпълнителите в случаите, в които е предвидено участието на такива.
8. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т.3 комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи по т.5, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му.
9. Договор по т. 1 не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:
 - в установения срок не представи документите по т. 5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;
 - има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
 - има парични задължения към Община Ловеч, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, съответно – има задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато възложител е община.
10. Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по т.9, подт. 1, възложителят издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и 8 от Наредбата.

11. В случай, че от момента на сключване на договора до началото на неговото изпълнение има срок по-дълъг от 30 дни, задължително в договора се включват клаузи за правата и задълженията на страните при евентуално възникване на форсмажорни обстоятелства.

Настоящите конкурсни условия са разработени съгласно изискванията на Закона за горите и НУРВИДГТДОСПДНГП, като за неуредените положения в тях се прилага Наредбата.

Участниците в открития конкурс могат да получават допълнителна информация в рамките на работното време на Община Ловеч на тел. 068 688 225.



ДЕКЛАРАЦИЯ

По реда на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният..... ЕГН.....

собствено бащино/фамилно име /

адрес:.....

постоянен адрес/

лично и в качеството ми на.....

/управител, съоруженик, изпълнителен директор, прокурор и т.н./

на.....

наименование на ЮЛ или на ЕТ – участник в процедурата

с ЕИК.....

Адрес на управление:.....

тел./факс..... e-mail: ...

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
3. Представляваният от мен участник не е в производство по ликвидация;
4. Не съм свързано лице по смисъла на § I, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмета на Община Ловеч или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 от ЗГ;
5. Не съм сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
6. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност;
7. Представляваният от мен участник няма парични задължения към държавата Община Ловеч, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган; и
8. Представляваният от мен участник е внесъл гаранция за участие в конкурса;
9. Представляваният от мен участник отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността.

Забележка:

Декларацията е строго лична и не може да бъде попълнена от упълномощено лице.

1. Редът за попълване на Декларацията и оправомощените лица, които следва да я попълват са изрично посочени в конкурсните условия, в съответствие с разпоредбата на чл. 18, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

2. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, декларацията, както и всички документи, които са на чужд език, се представят от участника в официално заверен превод на български език.

Горестоящото декларирам във връзка с участие в открит конкурс за възлагане на услуга по чл. 10, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти в обекти на територията на Община Ловеч.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по реда на чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

гр.....

/ подпис/

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА КОМИСИЯТА
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС

ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

за възлагане на услугата „Маркиране на дървесина на корен за ЛФ 2024 год., на територията на Община Ловеч“ - Обект 2402-М, в отдели/подотдели: 17 „я“, 202 „и“, 225 „а“, 310 „а“, „б“, „д“, „ж“, 365 „д“, 382 „а1“, 389 „ц“.

по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

От.....
(управител по съд, регистрация или представител по пълномощие)

Управител (упълномощен представител) на.....
(наименование на търговеца)

Със.....седалище.....и.....адрес.....на
управление.....
с ЕИК.....тел.....факс.....ел.поща.....

ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

1. Желая да участвам в открит конкурс за възлагане на дейности в Обект
№.....

2. Управляваната.....от.....мен.....фирма.....
.....е регистрирана в
публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от ЗГ за дейността „Стопанисване на горски
територии“ и притежава Удостоверение №.....

3. Настоят по трудов договор лесовъд.....е регистриран в
публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите, за дейност по чл. 233 ал. 1 т. 2 от
ЗГ: „маркиране на насаждения, предвидени за сеч“ и
притежава Удостоверение №.....

ЗАБЕЛЕЖКА: Изискването не се отнася за търговец, чиито член на управителен орган е
вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика и притежава Удостоверение за
регистрация, по чл. 235 от Закона за горите, за дейността по чл. 233 ал. 1 т. 2 от ЗГ: „маркиране на
насаждения, предвидени за сеч“. В този случай в т. 3 се вписва само номера на
удостоверението.

4. Срокът на валидност на офертата ми е 30 (тридесет) календарни дни от крайния срок за
подаване на офертата.

5. Запознат (а) съм с всички условия и предмета на възлаганата поръчка чрез провеждане на
открит конкурс, както и с проекто-договора и се считам обвързан с условията, задълженията
и отговорностите, поети е направената от мен оферта.

6. Информиран/а съм, че органът, открил открития конкурс ще обработва и съхранява личните
ми данни, посочени в настоящия документ за целите на провеждане на открития конкурс,
като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба
мерки за защита на личните ми данни.

гр. Ловеч.....2024 г.

ЗАЯВИТЕЛ:.....

(подпис и печат)

Забележка: Заявлението задължително се придружава от изискуемите документи за участие в
открития конкурс.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От

(име на юридическото лице)

е адрес на
управление

представяван/о от

(управител по съв. регистрация или предоставител по пълномощие)

живуш на адрес:

с ЕГН л.к. № издадена на

от в качеството си на

Правя следното ценово предложение:

За „Маркиране на дървесина на корен за ЛФ 2024 год., на територията на Община Ловеч-
Обект 2402-М, в отдели/подотдели: 17 „я“, 202 „и“, 225 „а“, 310 „а“, „б“, „д“, „ж“, 365 „д“,
382 „а1“, 389 „ш“.

При начална цена за Обекта :

Едра строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Средна строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Дребна строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Дърва - лева за 1 пътен кубичен метър

Обща стойност на обекта без ДДС.

Предлагам цена:

Едра строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Средна строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Дребна строителна дървесина - лева за 1 пътен кубичен метър

Дърва - лева за 1 пътен кубичен метър

Обща стойност на обекта Без
ДДС.

Гр.

Дата 2024 г.

Подпис:

(печат)